



**ISTITUTO COMPRENSIVO
IC 1 CAPOLUOGO-POGGIOMARINO**

VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) – Tel./fax 081 8651166

Scuola Secondaria di I Grado ad indirizzo musicale:

VIA G. BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694

Cod. Fiscale 82019200631 - Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003

e_mail: naic8f9003@istruzione.it - pec: naic8f9003@PEC.istruzione.it - <https://www.ic1capoluogopoggiomarino.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO - 1 CAPOLUOGO-POGGIOMARINO Prot. 0004347 del 07/11/2022 VII (Uscita)

Albo pretorio
Amministrazione Trasparente
Sito Web
Atti

Oggetto: Determina di avvio della procedura selettiva per affidamento dell’incarico professionale di esperto esterno psicologo per l’attivazione di un servizio di assistenza psicologica rivolto agli studenti, alle famiglie e al personale per l’Anno Scolastico A.S. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n.275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59”;
- Visto** il D.L.30 marzo 2001, n.165 articolo 7 comma 6 lettera b recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Vista** la Legge 7/08/1990 numero 241, recante “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- Visto** il parere “Nota prot. Numero 38226 del 25/09/2012” espresso dal Dipartimento della Funzione pubblica, sulle “prestazioni professionali svolte nei confronti delle pubbliche Amministrazioni dopo l’entrata in vigore della Legge 92/2012”, che conferma l’applicabilità dell’articolo 7, comma 6 e seguenti del D.lgs.165/2001 alle Istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, numero 129, “Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto** la nota del Ministero dell’Istruzione prot. Numero 1746 del 26 ottobre del 2020 contenete “Indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

- Visto** il Protocollo di Intesa, sottoscritto in data 09/10/2020, tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, finalizzato a individuare criteri e metodologie di intervento “per il supposto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;
- Visto** la nota del Ministero dell'Istruzione di protocollo numero 9584 del 08 marzo 2022, avente come oggetto “Esercizio Finanziario 2022 – Assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – articolo 697, comma 1, Legge n. 234/2021”;
- Visto** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2022 approvato con delibera numero 53 dal Consiglio di Istituto in data 11/02/2022;
- Ravvisato** che non è presente, all'interno dell'Istituto, una professionalità con le competenze richieste all'incarico da assegnare;
- Rilevata** l'urgenza e la funzionalità di reperire un esperto esterno per l'apertura e il funzionamento di uno Sportello di Ascolto per la consulenza psicologica degli studenti, delle famiglie e del personale;

Determina

- 1) Premettendo e confermando che tutte le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento amministrativo;
- 2) di dare avvio formale alla procedura per il reclutamento di un esperto esterno a questa Amministrazione Scolastica per l'attivazione di uno Sportello di Ascolto psicologico da attivare nell'anno scolastico 2022-23;
- 2) Il servizio richiesto dovrà essere realizzato e concluso entro la fine dell'anno scolastico 2022/2023, a partire dalla data della stipula del contratto, per un totale di n. 51 ore importo orario lordo di € 40 (da intendersi lordo Stato ovvero onnicomprensivo di ogni ritenuta a carico sia dell'esperto che del committente) sulla base di un orario da concordare con l'Amministrazione Scolastica, che il professionista con la stipula del contratto accetterà;
- 3) Che gli esperti esterni a questa Amministrazione Pubblica devono presentare le candidature, congiuntamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini

indicati nell'avviso che questa Istituzione Scolastica provvederà ad emanare a seguire detto provvedimento;

- 4) Che la procedura comparativa dei punteggi riportati dai candidati, sarà curata dal Dirigente Scolastico sulla base della valutazione dei titoli professionali e accademici, delle esperienze lavorative inerenti la qualifica e la tipologia di utenza prevista, secondo gli indicatori che saranno indicati nell'avviso di gara;
- 5) Che questa Istituzione Scolastica procederà, se ne sussisteranno le caratteristiche e le condizioni professionali, all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura esterna, purché ritenuta adeguata e funzionale all'utenza e ai risultati attesi, o di non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate le candidature pervenute sulla scorta degli intendimenti della PA;
- 6) Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituzione nella persona della prof.ssa Antonietta Ottaiano

Poggiomarino, 07/11/2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonietta Ottaiano
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del CAD e norme connesse